

REGULAMIN KIERMASZU PODRĘCZNIKÓW UŻYWANYCH

1. Biorący udział w kiermaszu **zapoznają się i przestrzegają Regulaminu Czytelni obowiązującego w czasie zagrożenia epidemicznego** (widoczny na drzwiach czytelnicy i przy stanowisku kiermaszu).
2. Przyniesione na kiermasz książki muszą podlegać 2-dniowej kwarantannie, zanim włączone zostaną do sprzedaży.
3. Zainteresowani oglądaniem podręczników **obowiązkowo dezynfekują ręce.**
4. Biblioteka szkolna udostępnia czytelnicy i **jedynie pośredniczy** między uczniami w sprzedaży i zakupie podręczników szkolnych, nie czerpiąc z tego żadnych korzyści finansowych. Nie ponosi też odpowiedzialności za zaginione książki.
5. Uczniowie chcący oddać podręczniki na kiermasz dokonują ich spisu wg poniższego wzoru:

Imię Nazwisko Klasa
adres mailowy (nr tel.)

Lp.	autor	tytuł	proponowana cena	uwagi
				np. widoczne zniszczenia

Zapoznałem się z regulaminem
podpis

6. Na stronie tytułowej zostawianych na kiermaszu książek **właściciel wpisuje ołówkiem swoje imię, nazwisko, klasę oraz proponowaną cenę zgodną z zapisem na spisie podręczników.**
7. Rozliczenia za sprzedaż podręczników oferowanych w czytelnicy dokonywane będą cyklicznie.
8. Do 9 października 2021 r. uczniowie zobowiązani są do odbioru niesprzedanych książek. Po tym terminie przechodzą one na własność biblioteki szkolnej.
9. **Absolwentom III LO zalecamy wysłanie spisu podręczników na adres : biblioteka@lo3.gdynia.pl** Wydrukowane w bibliotece spisy wg wyżej opisanego wzoru, zostaną wyłożone na stołach kiermaszowych i będą pełniły **tylko funkcję informacyjną i pomagającą w nawiązaniu kontaktu telefonicznego lub mailowego między kupującymi i sprzedającymi.**