

Zbiór wewnątrz internackich procedur postępowania w sytuacji problemowego zachowania wychowanka

Spis treści

1. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek dopuścił się niszczenia mienia internatu lub prywatnego.
 2. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek dopuścił się przywłaszczenia cudzego mienia.
 3. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek posiada/pali papierosy lub e- papierosy na terenie internatu.
 4. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności wychowawcy lub innego pracownika internatu przez wychowanka.
 5. Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności, stosowania przemocy czy agresywnego zachowania wychowanka w stosunku do rówieśników internatu.
 6. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia stosowania cyberprzemocy przez wychowanka.
 7. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek posiada lub znajduje się pod wpływem środków psychoaktywnych lub alkoholu.
 8. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek próbował dokonać próby samobójczej.
 9. Procedury postępowania w przypadku powrotu wychowanka do internatu po powziętej próbie samobójczej lub dłuższym pobycie w szpitalu (zaburzenia psychiczne)
-
- 1. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek dopuścił się niszczenia mienia internatu lub prywatnego.**

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu.
2. Obowiązujące akty prawne.

PROCEDURA

1. W sytuacji, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wychowanek dopuścił się dewastacji mienia internatu nauczyciel/wychowawca internatu lub pracownik niepedagogiczny internatu, który powziął takie podejrzenie, ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu wychowawcy grupy wychowawczej w internacie a w przypadku ich nieobecności dyrektorowi szkoły, kierownikowi internatu lub pedagogowi szkolnemu.
2. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba (kierownik internatu, wychowawca grupy wychowawczej, pedagog szkolny) podejmują czynności mające na celu ustalenie sprawcy zniszczenia oraz szkodliwość czynu oraz powiadamiają o swoich działaniach rodziców/ opiekunów prawnych wychowanka podejrzanego o dokonanie zniszczenia.
3. Rodzice wychowanka zobowiązani są pokryć koszty zakupu lub naprawy zniszczonego mienia internatu. Dla celów pokrycia kosztów szkody wykorzystuje się ustaloną kaucję, do wpłacenia, której zobowiązuje się rodziców/opiekunów prawnych zgodnie z umową zakwaterowania ucznia.
4. Rodzice ucznia poszkodowanego mają prawo wystąpić do rodziców sprawcy o pokrycie kosztów zakupu lub naprawy mienia prywatnego.
5. Kierownik internatu, wychowawca grupy wychowawczej przeprowadzają z wychowankiem indywidualną rozmowę wychowawczo-dyscyplinującą lub rozmowę wychowawczo-dyscyplinującą w obecności rodziców/opiekunów prawnych w sytuacji gdy szkodliwość czynu jest wysoka lub też wychowanek kolejny raz dokonał szkodliwego czynu.
6. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły.
7. W przypadku gdy wartość zniszczonego mienia jest znaczna, sprawa obligatoryjnie zgłaszana jest policji.
8. Z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka z podjętych działań internatu podpisana także przez rodziców/opiekunów prawnych.
9. Jeżeli zdarzenie powtarza się lub szkodliwość czynu jest wysoka, a rodzice/prawni opiekunowie nie poczuwają się do zadośćuczynienia internatowi za wyrządzone szkody lub nie są w stanie zdyscyplinować dziecka, szkoła występuje do Sądu Rodzinnego o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania.

ODWOŁANIE

Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

2. **Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek dopuścił się przywłaszczenia cudzego mienia.**

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu.
2. Obowiązujące akty prawne.

PROCEDURA

1. Internat nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, zniszczenie, pozostawienie bez nadzoru wychowawcy lub innego pracownika internatu przedmiotów wartościowych (np. telefon, torba, plecak, przedmioty audiowizualne, zegarek, itp.). Przedmioty wartościowe wychowanek przynosi/ przywozi do internatu na własną odpowiedzialność i zobowiązany jest do właściwego ich zabezpieczenia.
2. W sytuacji, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wychowanek dopuścił się przywłaszczenia cudzego mienia, wychowawca lub pracownik niepedagogiczny internatu, który powziął takie podejrzenie, ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu wychowawcy grupy wychowawczej a w przypadku jego nieobecności dyrektorowi/kierownikowi internatu lub pedagogowi szkolnemu.
3. Wychowawca grupy wychowawczej w obecności innej osoby, np. innego wychowawcy, pedagoga, kierownika internatu, dyrektora- żąda aby wychowanek przekazał mu przywłaszczoną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej, kieszeni we własnej odzieży, innych miejsc w swoim pokoju mieszkalnym, w których przechowuje swoją własność oraz innych przedmiotów, co do których zaistniało podejrzenie przywłaszczenia.
4. Jeżeli wychowanek wyda przywłaszczoną rzecz, wychowawca grupy wychowawczej z zajęcia sporządza notatkę i przekazuje sprawę kierownikowi internatu/pedagogowi.
5. Wychowawca grupy wychowawczej przeprowadza z wychowankiem rozmowę wychowawczo – dyscyplinującą, powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych o zdarzeniu.
6. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły.
7. W przypadku, gdy wychowanek odmówi przekazania przywłaszczonego mienia lub nie chce ujawnić zawartości torby, kieszeni, itp. - pedagog, kierownik internatu lub dyrektor szkoły zawiadamia policję, która przejmuje dalsze postępowanie.
8. Wychowawca grupy wychowawczej wzywa rodziców/opiekunów prawnych i wspólnie z pedagogiem/kierownikiem internatu informuje ich o dalszym postępowaniu szkoły/internatu- zgłoszenie sprawy na policję, która przejmuje dalsze postępowanie.
9. Jeżeli zdarzenie powtarza się lub wartość przywłaszczonych przedmiotów jest wysoka, a rodzice/opiekunowie prawni nie poczuwają się do zadośćuczynienia za wyrządzone

szkody lub nie są w stanie zdyscyplinować dziecka, szkoła występuje do sądu rodzinnego o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania.

ODWOŁANIE

Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

3.Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek posiada/pali papierosy lub e- papierosy na terenie internatu.

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu.
2. Obowiązujące akty prawne.

PROCEDURA

1. W przypadku gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wychowanek posiada i palił na terenie internatu papierosy lub e-papierosy, wychowawca lub pracownik niepedagogiczny internatu, który powziął takie podejrzenie ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu wychowawcy grup wychowawczej, a w przypadku jego nieobecności kierownikowi internatu lub pedagogowi szkolnemu.
2. Wychowawca grupy wychowawczej informuje rodziców/opiekunów prawnych, a następnie przeprowadza rozmowę wychowawczo-profilaktyczną z wychowankiem.
3. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - kryteriami WSO z zachowania w internacie.
4. Jeżeli zdarzenie ma miejsce kolejny raz wychowawca grupy wychowawczej informuje rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji a następnie przeprowadza rozmowę dyscyplinującą- wychowawczą z wychowankiem.
5. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje naganę kierownika internatu za rażące naruszenie statutu.

ODWOŁANIE

Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

4. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności wychowawcy lub innego pracownika internatu przez wychowanka.

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu.
2. Obowiązujące akty prawne.

DEFINICJE

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela/wychowawcy internatu lub pracownika niepedagogicznego szkoły/internatu uznajemy:

- a. lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec wyżej wymienionych wyrażone w słowach lub gestach,
- b. prowokacje pod adresem wyżej wymienionych wyrażone w słowach lub gestach,
- c. nagrywanie lub fotografowanie wyżej wymienionych pracowników szkoły/internatu bez ich wiedzy i zgody,
- d. naruszenie ich prywatności i własności prywatnej,
- e. użycie wobec nich przemocy fizycznej i psychicznej,
- f. pomówienia i oszczerstwa wobec wyżej wymienionych pracowników.

PROCEDURA

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń/wychowanek naruszył godność nauczyciela/wychowawcy internatu lub innego pracownika szkoły, nauczyciel/wychowawca internatu lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu do wychowawcy klasy/wychowawcy grupy wychowawczej w internacie, a w przypadku jego nieobecności do dyrektora szkoły, kierownika internatu lub pedagoga szkolnego.

2. W obecności pracowników wymienionych w pkt 1 procedury odbywa się z wychowankiem rozmowę wyjaśniającą.
3. Jeżeli wychowanek nie działał pod wpływem środków psychoaktywnych, procedura przebiega następująco:
 - a. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy w przypadku tego wychowanka, a zdarzenie dotyczy punktu „a” lub „b” definicji: wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanka o zaistniałej sytuacji, wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - otrzymuje naganę wychowawcy grupy wychowawczej.
 - b. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego wychowanka: wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji, wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - otrzymuje naganę kierownika internatu, wychowanek ma obniżoną ocenę z zachowania, rodzice/opiekunowie prawni oraz wychowanek podpisują z internatem indywidualny kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron.
4. Sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności internatu, podpisana także przez rodziców/ opiekunów prawnych wychowanka.
5. Szkoła kieruje pismo do sądu rodzinnego z prośbą o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania.
6. Jeżeli zachowanie wychowanka dotyczy pozostałych punktów definicji:

Wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanka o zaistniałej sytuacji wzywa ich do internatu, zawiadamiana jest policja.
7. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - otrzymuje naganę kierownika internatu za rażące naruszenie zasad statutu, wychowanek ma obniżoną ocenę z zachowania.
8. Rodzice/opiekunowie prawni wychowanka oraz wychowanek podpisują z internatem indywidualny kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron.
9. Sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności internatu, właściwych służb podpisana także przez rodziców/opiekunów prawnych wychowanka.
10. W przypadku powtarzającego się naruszania godności nauczyciela/wychowawcy internatu lub innego pracownika szkoły przez wychowanka, szkoła kieruje pismo do sądu rodzinnego z prośbą o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania,

ODWOŁANIE

Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

5. Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności, stosowania przemocy czy agresywnego zachowania wychowanka w stosunku do rówieśników z internatu.

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu.
2. Obowiązujące akty prawne.

DEFINICJE

Za naruszenie godności osobistej wychowanka uważa się:

- a. lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec wychowanków wyrażone w słowach lub gestach,
- b. prowokacje pod adresem wychowanków wyrażone w słowach lub gestach,
- c. nagrywanie lub fotografowanie wychowanków bez ich wiedzy i zgody,
- d. naruszenie ich prywatności i własności prywatnej,
- e. użycie wobec nich przemocy fizycznej i psychicznej,
- f. pomówienia i oszczerstwa wobec uczniów.

PROCEDURA

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wychowanek naruszył godność innego ucznia, nauczyciel/wychowawca lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu do wychowawcy grupy wychowawczej, a w przypadku jego nieobecności do kierownika internatu lub pedagoga szkolnego.
2. W obecności pracowników wymienionych w pkt 1 procedury, wychowanek odbywa z nimi rozmowę wyjaśniającą sytuację.
3. Wychowawca grupy wychowawczej o zdarzeniu informuje telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanka.

4. Jeżeli wychowanek nie działał pod wpływem środków psychoaktywnych, procedura przebiega następująco:
 - a. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy w przypadku danego wychowanka, a zdarzenie dotyczy punktu „a”, „b” lub „c” definicji: wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje upomnienie wychowawcy grupy wychowawczej,
 - b. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego wychowanka: wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanka o zaistniałej sytuacji i wzywa ich do internatu, rodzice /opiekunowie prawni oraz wychowanek podpisują z internatem indywidualny kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron, w przypadku gdy zdarzenia eskalują wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje naganę wychowawcy grupy wychowawczej,
 - c. jeżeli zachowanie wychowanka dotyczy pozostałych punktów definicji: wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji i wzywa ich do internatu, w toku dalszych czynności może zostać powiadomiona policja, wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje naganę wychowawcy grupy wychowawczej, rodzice/opiekunowie prawni oraz wychowanek podpisują z internatem indywidualny kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron, sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności internatu i właściwych służb, podpisana także przez rodziców/prawnych opiekunów wychowanka, w przypadku gdy zdarzenia eskalują wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły- wychowanek otrzymuje naganę kierownika internatu za rażące naruszenie zasad statutu.

ODWOŁANIE

Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

6. Procedury postępowania w przypadku stwierdzenia stosowania cyberprzemocy przez wychowanka

PODSTAWA PRAWNA

1. Statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny internatu
2. Obowiązujące akty prawne.

DEFINICJE

Cyberprzemoc to inaczej przemoc z użyciem mediów elektronicznych – przede wszystkim Internetu i telefonów komórkowych.

Do działań określanych jako cyberprzemoc zalicza się m.in.

- a. Wyzywanie, straszenie poniżanie kogoś w Internecie lub przy użyciu telefonu,
- b. Robienie komuś zdjęć lub rejestrowanie filmów bez jego zgody,
- c. Publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które kogoś obrażają lub ośmieszają,
- d. Podszywanie się pod kogoś w sieci.

PROCEDURA

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że wychowanek dopuścił się cyberprzemocy wobec innego wychowanka nauczyciel/wychowawca lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu do wychowawcy grupy wychowawczej, a w przypadku jego nieobecności do dyrektora/ kierownika internatu lub pedagoga szkolnego.
2. W obecności pracowników wymienionych w pkt 1 procedury zabezpiecza się ewentualne dowody rzeczowe, przeprowadza się z wychowankiem rozmowę wyjaśniającą sytuację.
 - a. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy w przypadku tego wychowanka: wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje upomnienie wychowawcy grupy wychowawczej, wychowawca grupy informuje rodziców/opiekunów prawnych o zdarzeniu, w toku dalszych czynności może zostać powiadomiona policja,
 - b. jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego wychowanka: wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - wychowanek otrzymuje naganę wychowawcy grupy wychowawczej, wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych wychowanka o zaistniałej sytuacji i wzywa ich do internatu, rodzice/opiekunowie prawni oraz wychowanek podpisują z internatem indywidualny kontrakt zawierający dalsze zasady współpracy stron, z przebiegu zdarzenia zostaje sporządzona notatka z czynności internatu oraz właściwych służb, którą podpisują osoby wymienione w pkt 1 powyższej procedury, w toku dalszych czynności może zostać wzywana policja, w przypadku gdy zdarzenia eskalują wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły- wychowanek otrzymuje naganę kierownika internatu za rażące naruszenie zasad statutu.

ODWOŁANIE

Uczniowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

7. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa, że wychowanek wnosi do internatu, posiada lub znajduje się pod wpływem środków psychoaktywnych lub alkoholu.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Statut szkoły, program wychowawczo- profilaktyczny internatu
2. Obowiązujące akty prawne

PROCEDURA

1. W przypadku, gdy nauczyciel/wychowawca internatu podejrzewa, że na terenie internatu znajduje się wychowanek będący pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych powinien podjąć następujące kroki:
 - a. zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły/kierownika internatu oraz wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu zdrowia wychowanka, ewentualnego udzielenia pomocy medycznej,
 - b. osoba wyznaczona przez dyrektora/kierownika internatu odizolowuje ucznia od reszty grupy wychowawczej, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, stwarza warunki, w których nie będą zagrożone jego życie ani zdrowie, jednocześnie zabezpiecza się ewentualne dowody rzeczowe w obecności świadków pkt 1 procedury- innych wychowawców lub pracowników niepedagogicznych szkoły,
 - c. w obecności pracowników (pedagog, nauczyciel/wychowawca grupy, pracownik niepedagogiczny) przeprowadza się z wychowankiem rozmowę wstępną w celu potwierdzenia przypuszczeń, że wychowanek jest pod wpływem środków odurzających lub alkoholu.
2. Dyrektor szkoły/kierownik internatu lub inna osoba wyznaczona przez nich (pedagog, wychowawca grupy) powiadamiają rodziców/opiekunów prawnych o zdarzeniu, których zobowiązuje się do niezwłocznego przyjazdu do internatu i odebrania wychowanka. Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni wychowanka odmawiają odebrania dziecka, o pozostaniu wychowanka w internacie lub przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo przekazaniu funkcjonariuszom policji decyduje lekarz - po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły/kierownikiem internatu.

3. Dyrektor szkoły/kierownik internatu lub inna osoba wyznaczona przez nich zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice/opiekunowie prawni odmawiają przybycia do internatu, a wychowanek jest agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzienia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
4. Wychowanek ponosi konsekwencje zgodnie ze statutem szkoły - w stosunku do zachowania wychowanka zostają wdrożone procedury dotyczące utraty miejsca w internacie.
5. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których wychowanek znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych na terenie szkoły, dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty do spraw nieletnich) lub sądu rodzinnego.

ODWOŁANIE

1. Wychowankowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje prawo odwołania od wymierzonej kary w ciągu 14 dni od jej zaistnienia. Odwołanie składać należy do dyrektora szkoły w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w ciągu 14 dni i powiadamia o decyzji rodziców.

8. **Procedury postępowania w sytuacjach, gdy istnieje przypuszczenie, że wychowanek jest w depresji, ma myśli samobójcze lub podjął się próby samobójczej.**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Statut szkoły program wychowawczo- profilaktyczny internatu
2. Obowiązujące akty prawne

PROCEDURA

Każdy pracownik szkoły/internatu, który zaobserwuje zachowanie ucznia/wychowanka zagrażające jego życiu lub zdrowiu lub uzyska informacje na ten temat ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie powiadomić dyrektora szkoły/kierownika internatu/pedagoga szkolnego.

1. Dyrektor szkoły/kierownik internatu wyznacza osobę (pedagog/nauczyciel/wychowawca grupy), której obowiązkiem jest opieka, czyli zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu dziecka na terenie szkoły/internatu.
2. Dyrektor szkoły/kierownik internatu lub wyznaczona przez nich osoba (pedagog/nauczyciel/wychowawca grupy) zawiadamia pogotowie ratunkowe oraz rodziców/opiekunów/ prawnych oczekując jak najszybszego przyjazdu do szkoły/internatu, ewentualnie jednostki szpitalnej jeżeli decyzją lekarza dziecko zostało przewiezione do punktu medycznego.
3. Wychowawca klasy/wychowawca grupy wychowawczej po udzieleniu pomocy podopiecznemu nawiązuje kontakt z rodziną we współpracy z pedagogiem, psychologiem szkolnym:
 - a. przeprowadza diagnozę sytuacji rodzinnej,- przekazuje informacje z obserwacji ucznia/wychowanka dotyczące postaw/zachowań w szkole/ internacie,
 - b. udziela wsparcia rodzinie,
 - c. przedstawia ofertę pomocy psychologicznej, która jest w środowisku zachęca do skorzystania z niej.
4. Wychowawca klasy/ grupy wychowawczej we współpracy z pedagogiem/psychologiem szkolnym przeprowadza spotkanie lub indywidualne rozmowy diagnostyczno-wspierające z uczniami/wychowankami szczególnie zaangażowanymi w zdarzenie (koledzy z klasy/współmieszkańcy pokoju, przyjaciele ucznia/wychowanka, samorząd uczniowski szkoły/internatu).
5. Dyrektor szkoły powiadamia o zdarzeniu organ prowadzący szkołę oraz kuratorium oświaty oraz policję, gdy są realne podejrzenia, że uczeń/ wychowanek jest ofiarą swego środowiska i coś złego dzieje się w jego otoczeniu.
6. Dyrektor szkoły ma prawo zwołać zebranie całego zespołu wychowawczego szkoły w celu analizy problemu, może również do współpracy zaprosić inne instytucje lub placówki typu: Poradnia Pedagogiczno- Psychologiczna, Ośrodek Pomocy Społecznej.

- 9. Procedury postępowania w przypadku powrotu wychowanka do internatu po powziętej próbie samobójczej lub dłuższym pobycie w szpitalu (zaburzenia psychiczne)**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Statut szkoły program wychowawczo- profilaktyczny internatu
- 2 .Obowiązujące akty prawne

1. Warunkiem powrotu do internatu po powziętej próbie samobójczej lub dłuższym pobycie w szpitalu w związku z wszelkiego rodzaju zaburzeniami psychicznymi czy emocjonalnymi jest dostarczenie zaświadczenia od lekarza psychiatry o braku przeciwwskazań do zamieszkania wychowanka w internacie.
2. Oprócz zaświadczenia od lekarza rodzic/opiekun prawny podpisuje oświadczenie, w którym deklaruje, że jest świadomy zagrożeń i możliwych konsekwencji pozostawienia dziecka w internacie, biorąc jednocześnie odpowiedzialność za mogące wystąpić następstwa takiej decyzji.
3. W przypadku zaistnienia przesłanek, mogących świadczyć o pogorszeniu stanu zdrowia wychowanka, rodzic/opiekun prawny, po uzyskaniu takiej informacji od kierownika internatu, ma obowiązek w trybie pilnym odebrać dziecko z internatu w celu zapewnienia mu specjalistycznej opieki lekarskiej.
4. W przypadku odmowy rodzica/opiekuna prawnego natychmiastowego stawienia się w internacie w celu odebrania dziecka kierownik internatu/inny pracownik pedagogiczny wzywają pogotowie ratunkowe dla celów zagwarantowania podopiecznemu specjalistycznej opieki i bezpieczeństwa.
5. Przy każdej interwencji kierownik internatu ma prawo wymagać od rodzica przedstawienia zaświadczenia od lekarza o braku przeciwwskazań do przebywania wychowanka w internacie.